|  |
| --- |
| Директору МБОУ  «Научненская СОШ»  Бахчисарайского района РК  от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (ФИО заявителя полностью)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Паспорт серия \_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_  Выдан «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.  Кем \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу выплачивать мне **компенсацию родительской платы за присмотр и уход** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО ребенка полностью год рождения)

в структурном подразделении МБОУ «Научненская СОШ» «Детский сад «Солнышко»», реализующем основную образовательную программу дошкольного образования в размере \_\_\_\_\_%.

К заявлению прилагается:

1. Копия документа из банка с номером лицевого счета получателя компенсации с указанием реквизитов кредитно-банковского учреждения.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Даю согласие на обработку и использование моих персональных данных для начисления и выплаты компенсации родительской платы специалистами централизованной бухгалтерии Управления образования, молодежи и спорта администрации Бахчисарайского района РК.

Дата: «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г.

Подпись заявителя \_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_